



Société de  
généalogie  
des Cantons-de-l'Est

## RAPPORT ANNUEL 2020



Lors de l'assemblée générale annuelle virtuelle de juillet, la nouvelle équipe du conseil est entrée en devoir.

### L'exécutif est composé de :



Président : Paul Desfossés (3487)



V-Prés. : Denis Beaulieu (3513)



Secrétaire : Christiane Ruel (0199)



Trésorière : Lise Roy (4349)

### Les administrateurs sont :



Guylaine Lavoie (3614)



Gilles Samson (4206)



Denis Dupré (0175)



Noël Richard (3814)

Les membres du conseil d'administration ont tenu 7 réunions dont trois en virtuel. Il me fait plaisir de souligner les points saillants de l'année 2020 :

- Adaptation de la bibliothèque pour conférences, formations et assemblées.
- Nouvelles formations sur le Web.
- Réorganisation de la Fondation des amis de la généalogie
- Complétion de la publication Visages Estriens Hommage à nos Militaires volume 1 et lancement du volume 2.
- Lancement du nouveau catalogue de la bibliothèque et début de la création d'une bibliothèque virtuelle.
- Lancement de la photographie et de l'indexation de l'entièreté des pierres tombales du cimetière Saint-Michel de Sherbrooke
- Création sur le Web d'une plateforme TNG pour loger les données issues du projet de photographie des pierres tombales de tous les cimetières des Cantons-de-l'Est.

## MEMBRES

Au 1 janvier 2020, la SGCE comptait 521 membres en règle dont 19 étaient de nouveaux membres. Au 31 décembre 2020 le nombre de membres depuis le début de la SGCE était 4 699.

## BÉNÉVOLES

Au 31 décembre 2020, la SGCE pouvait compter sur 59 personnes bénévoles. Le nombre total d'heures de bénévolat pour l'année 2020 est d'environ 15 000 heures.

## EMPLOYÉE

Madame Cécile Pépin fut l'adjointe au Conseil du début de l'année jusqu'à la fermeture de mars dernier. Des bénévoles ont pris charge de sa tâche durant le reste de l'année.

## COMITÉS DE TRAVAIL

### ASSISTANCE AUX CHERCHEURS

Le rôle du bénévole à l'accueil est d'orienter et d'aider le chercheur dans ses recherches généalogiques.

Comme par les années passées, la SGCE peut compter sur de nombreux bénévoles au bureau d'accueil. Notre équipe est formée d'une quinzaine de bénévoles. Malheureusement, ces derniers n'ont pu opérer que durant les trois premiers mois de l'année.

Lise Côté, Denis Dupré, Jean-Claude Fontaine, Jacques Gagnon, Francine Huot, Bertrand Lapointe, Guylaine Lavoie, Lise Leblanc, Claude Léveillé, Monique Martel, Léon Montagne, Noël Richard, Réjean Roy, Christiane Ruel et Jean-Guy Ruel.

*Noël Richard no 3814, responsable*

### BIBLIOTHÈQUE

Des membres et des non-membres fréquentent notre centre de documentation (bibliothèque) pour diverses raisons : recherche, bénévolat, visite individuelle ou de groupe, etc...

Exceptionnellement, cette année les visites ont diminué d'une façon importante par les restrictions imposées par la venue de la pandémie. Durant les mois de fermeture, seulement certains bénévoles ont eu accès aux locaux. Ces derniers étaient dans l'obligation de respecter les consignes de port de masque et de distanciation physique de deux mètres.

*Noël Richard no 3814*

## CONFÉRENCE

Une seule conférence a été présentée en 2020. La pandémie a empêché d'en présenter d'autres.

### JANVIER 2020

---

« Le profil religieux de la population de l'Estrie ».  
M. Jean Declos, conférencier

*Robert Boucher no 4613, responsable*

## COMMUNICATIONS

### LE POSTILLON

---

Un horaire fixe (aux deux semaines, le vendredi) d'envoi est maintenue. L'exception à cet horaire sera considérée selon l'urgence du message (ex. décès d'un membre, changement d'horaire à la bibliothèque, etc.). Durant la période de fermeture de nos locaux, l'emphase a été mis sur garder les membres informés des activités de l'administration et des bénévoles en télétravail.

*Guybaine Lavoie no 3614, responsable*

## ÉVÉNEMENTS SPÉCIAUX

En raison de la pandémie de COVID-19, la tenue d'évènements spéciaux a été suspendue pour l'année 2020.

*Lise Leblanc no 3117, responsable*

## CENTRE DE DOCUMENTATION

En cette année particulière de pandémie, les activités de la bibliothèque et du comité informatique ont fonctionné au ralenti. Nous avons ont été forcé d'adapter le travail de nos bénévoles sous l'égide des restrictions et des règles sanitaires imposées, conformément aux exigences gouvernementales.

Nos bénévoles étant en grande majorité des personnes âgées, leur présence et la participation sur place a plus souvent qu'autrement été remplacée par le travail à domicile.

Deux mises à jour du Catalogue de la Bibliothèque ont été faites, en mars et en novembre 2020. Un total de 725 nouvelles fiches, ont été créées pour la mise à jour de novembre malgré le ralentissement occasionné par la période de la pandémie.

Suite à une entente intervenue entre l'administration du Cimetière Saint-Michel et la Société de généalogie des Cantons-de-l'Est, une équipe de bénévoles a amorcé la prise de photographies des pierres tombales et des plaques au sol du cimetière, section par section. Les données recueillies seront disponibles sur un nouveau site web en développement. Il est prévu que les données du dit site, seront graduellement enrichies de celles des tous les autres cimetières des Cantons-de-l'Est.

## **INFORMATIQUE**

Avec un achalandage réduit, l'entretien ou les remplacements d'équipements informatiques pour l'année 2020 ont été plutôt occasionnels. Un membre a fait un don de deux ordinateurs de table provenant de L'OPEQ pour faciliter l'indexation des images des pierres tombales et un ordinateur portable a été remplacé pour cause de désuétude.

*Bertrand Lapointe no 3985, responsable*

## **FINANCEMENT ET PUBLICITÉ**

### **COMMANDITAIRES POUR LA REVUE L'ENTRAIDE**

---

Douze commanditaires ont poursuivi leur appui à la SGCE. Cinq des six députés ont réinitié leur partenariat. D'autres s'ajouteront durant la prochaine année.

*Gilles Samson no 4206, responsable*

## **FORMATION**

La SGCE offre un programme de formation depuis l'hiver 2017.

Pour l'année 2020, les programmes de formation n'ont pu être complétés comme prévu à cause de l'apparition de la COVID-19 qui a entraîné la fermeture de nos locaux. Le programme de l'hiver 2020 comportait 10 formations mais une seule a pu être donnée. 13 personnes ont assisté à la formation BANQ numérique avec France Monty.

Toutes les formations se sont bien déroulées, grâce au travail et à l'implication de tous les formateurs, de Lise Pépin, Lise Roy, Guylaine Lavoie et de Bertrand Lapointe.

Pierre Connolly a accepté de donner une formation à Michel Béliveau, Jean-Claude Fontaine, Noël Richard, Jean-Guy Ruel et Paul Desfossés sur l'utilisation de Zoom. Ceci permettra dans les prochaines semaines la possibilité d'offrir plus de formations à distance à nos membres.

*Michel Béliveau no 2781, responsable*

## SAISIE

La saisie 2020 a été concentrée sur deux volets distincts.

### PARTIE 1 : (QUÉBEC)

- Les Sépultures du Cimetière St-Charles ville de Québec (Sep. 1914-1940: 38899 fiches)
- Les BMS de N-D-de-la-Providence, N-D-des-Pins Beauce (343 fiches de 1926 à 1940)
- -les BMS d'Odanak (Yamaska), St-François-de-Sales (1858 fiches de 1848 à 1941)
- - les décès de Robertsonville, (364 fiches 1926-1976)
- Les BMS de St-Fulgence, Comté de Chicoutimi (4853 fiches de 1871 à 1940)

Les BMS de la paroisse St-Aimé, Kingsey Falls, comté Drummond (2923 fiches de 1842 à 1940)

### PARTIE 2 : (ÉTATS-UNIS)

- - St. Michael de Swansea MA-US, Bap: 1879-1996: 9877 fiches (ajouts)
- - Notre-Dame-de-Lourdes de Fall River MA-US, Mar: 1962-1999: 834 actes
- - Sanford ME-US St. Ignatius, Mar: 1893-1908: 248 fiches
- - Stanford ME-US Holy Family, Mar: 1923-1991: 1520 fiches
- - St-Joseph de Fitchburg, MA-US, Mar: 1890-1995: 2724 fiches
- - St. Anthony, Jackman, ME-US, Bap: 1794-1998: 1666 fiches et Mar: 1892-1980: 771 fiches
- - St. Sebastian, Madison, ME, US, Mar: 1900-1980: 998 fiches

*Denis Morin, #3996, responsable du comité de la Saisie*

## SITE WEB

### ÉLÉMENTS AJOUTÉS OU RÉVISÉS

- 🍷 Le catalogue de la bibliothèque a subi une importante mise à jour.
- 🍷 Un babillard a été ajouté à la page d'accueil.
- 🍷 Nous avons créé un sous-site pour la Fondation des Amis de la généalogie.
- 🍷 Nous avons créé une section réservée aux membres du conseil d'administration.

### ÉVOLUTION DES VISITES DU SITE WEB DE LA SGCE

L'année 2020 a généré à cette date près de 50 000 visites, soit une moyenne de 3 500 visites par mois. Le nombre de visites est un peu inférieur à l'an dernier.

*Paul Desfossez no 3487, responsable*

## PRIORITÉS 2021

### L'ADHÉSION

- 🍷 Le lancement prochain de la sollicitation de membres organismes augmentera la visibilité à la Société. On souhaite la venue de nouveaux membres individuels.
- 🍷 La coopération accrue avec d'autres organismes en région devrait générer l'adhésion de d'autres membres.
- 🍷 La période de renouvellement des adhésions a généré 10% moins de membres que 2020.

*Paul Desfossez no 3487, responsable*

## PRIORITÉS 2021

- 🍷 Sollicitation de membres organismes pour permettre plus de visibilité à la Société.
- 🍷 La coopération accrue avec d'autres organismes en région.
- 🍷 Projet conjoint de publication avec le Musée d'Histoire de Sherbrooke. (Toponymie de Sherbrooke)
- 🍷 Lancement de VISAGES ESTRIENS *Hommages à nos militaires* volume 2 et Production de nouvelles publications (VISAGES ESTRIENS *Hommages à nos militaires* volume 3 et une nouvelle série VISAGES ESTRIENS *Hommages à nos Sportifs*).
- 🍷 Suite de la photographie et indexation de toutes les pierres tombales du cimetière Saint-Michel de Sherbrooke et investissement dans un projet similaire pour tous les autres cimetières de la région.

- 🍌 Mise sur pied d'une plateforme TNG pour donner accès à nos membres à nos données généalogiques en ligne. Initialement les données générées par la photographie de toutes les pierres tombales du cimetière Saint-Michel de Sherbrooke. Les données de tous les autres cimetières catholiques et non-catholiques seront ajoutées graduellement le reste de la région de l'Estrie.
- 🍌 Investissement dans la mise sur pied de nouvelles formations sur le Web.
- 🍌 Investissement dans la relève pour la prochaine cohorte de bénévoles.

## REMERCIEMENTS

### MOT DU PRÉSIDENT

Malgré la pandémie et la fermeture de nos locaux durant la majorité de l'année, les renouvellements d'adhésions ont généré 475 membres pour l'an 2021 soit une baisse d'environ 10%. La santé financière de la Société s'améliore cette année à cause des dépenses qui ont diminués sans que les revenus n'aient pas vraiment varié. Graduellement, nous réussissons à diminuer notre déficit accumulé.

La perspective des prochaines années demeure positive. Constatez les résultats financiers dans les pages qui suivent. Nos partenaires continuent à nous encourager et nous investissons dans la relève des bénévoles.

*Paul Desfossés, Président*

**MERCI À TOUS LES MEMBRES** de continuer d'appuyer la mission de la SGCE en renouvelant leur carte année après année.

**MERCI À CHACUN ET À CHACUNE DES BÉNÉVOLES** pour leur implication si précieuse dans un comité, et à ceux et celles qui accomplissent des responsabilités dans l'ombre.

**MERCI AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**, ils et elles ont été fidèles par leur présence aux réunions et leur implication dans divers dossiers et projets ou en tant que responsables d'un comité.

**MERCI À NOS PARTENAIRES** de leur générosité encore cette année :

- 🍌 **La Ville de Sherbrooke** pour son soutien financier;
- 🍌 **Mes Aïeux et Institut généalogique Drouin** pour les ententes négociées qui apportent plusieurs avantages à nos membres.
- 🍌 **Les députés provinciaux et fédéraux** de la région.

**MERCI À NOTRE EMPLOYÉE**, Cécile Pépin pour tout le travail accompli en 2020, en dépit des interruptions et dérangements occasionnés par la COVID-19.



**MERCI À TOUS NOS PUBLICITAIRES**, maintenant à nous de les encourager quand nous le pouvons !

Au nom du conseil d'administration,

*Paul Desfossés no 3487, Président*

## RAPPORT FINANCIER 2020 (1)

			PRÉVISIONS 2021	2020
<b>PRODUITS</b>				
<b>REVENUS GÉNÉRAUX</b>				
Cotisations des membres Estrie			14 500,00 \$	17 470,00 \$
Cotisations membres non-Estrie			12 500,00 \$	11 438,67 \$
Échange sur argent américain			- \$	80,08 \$
Dons reçus			100,00 \$	303,53 \$
Inscriptions aux formations			500,00 \$	976,00 \$
Intérêts sur placements			75,00 \$	97,41 \$
Subventions			3 800,00 \$	3 604,80 \$
revenus ristourne			- \$	696,31 \$
Publicitaires			3 000,00 \$	2 600,00 \$
<b>TOTAL REVENUS GÉNÉRAUX</b>			34 475,00 \$	37 266,80 \$
			PRÉVISIONS 2021	2020
<b>REVENUS DE VENTES</b>				
Équipement informatique			300,00 \$	25,00 \$
Inscriptions au brunch			3 000,00 \$	90,00 \$
Objets divers			10,00 \$	6,40 \$
Recherches – Expertises			250,00 \$	125,00 \$
Revenu des photocopies			100,00 \$	29,00 \$
Vente formulaires et tableaux			10,00 \$	10,00 \$
Ventes de la revue l'Entraide			50,00 \$	112,67 \$
Ventes de répertoires papier			1 000,00 \$	1 751,36 \$
Ventes de volumes usagés			300,00 \$	184,60 \$
Visages estriens Hommage à nos gens			80,00 \$	40,00 \$
Visages estriens Hommage à nos militaires			3 500,00 \$	70,00 \$
Visiteurs à la bibliothèque			- \$	40,00 \$
<b>TOTAL REVENUS DE VENTES</b>			8 600,00 \$	2 484,03 \$
<b>TOTAL PRODUITS</b>			43 075,00 \$	39 750,83 \$

## RAPPORT FINANCIER 2020 (2)

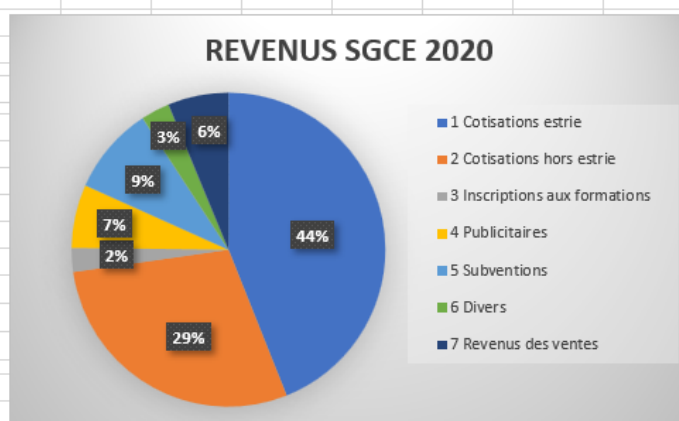
<b>COÛT DES VENTES</b>					
				<b>PRÉVISIONS 2021</b>	<b>2020</b>
Entraide Photocopies A & A				650,00 \$	554,59 \$
Frais de photocopies				100,00 \$	43,45 \$
Graphisme				1 300,00 \$	1 122,11 \$
IGD - Membres de l'extérieur (individuel)				6 000,00 \$	6 540,00 \$
IGD -Membres de l'Estrie (groupe)				2 875,00 \$	2 874,38 \$
Impression de l'Entraide				3 300,00 \$	3 156,61 \$
Impression des répertoires				1 000,00 \$	1 028,64 \$
Impression tableaux/formulaires				-	60,00 \$
Impression chez LULU				2 000,00 \$	188,00 \$
Location du photocopieur				1 725,00 \$	1 724,64 \$
Poste de l'Entraide ou Visages estriens				1 000,00 \$	1 178,90 \$
Remboursement d'adhésion				50,00 \$	25,00 \$
Revue l'Entraide papier				300,00 \$	254,10 \$
				<b>20 300,00 \$</b>	<b>18 750,42 \$</b>
<b>TOTAL COÛT DES VENTES</b>					

RAPPORT FINANCIER 2020 (3)

<i>DÉPENSES D'OPÉRATION</i>	<b>PRÉVISIONS 2021</b>	<b>2020</b>
Achat équipement Bibliothèque	200,00 \$	198,52 \$
Achat matériel informatique	350,00 \$	1 544,87 \$
Achat répertoires pour bibliothèque	200,00 \$	220,77 \$
Achat de fournitures de bibliothèque	200,00 \$	127,94 \$
Achat de volumes pour la bibliothèque	400,00 \$	255,50 \$
Assurances	550,00 \$	539,96 \$
Brunch annuel	2 500,00 \$	(16,10) \$
Certificats cadeaux - brunch	600,00 \$	1 061,10 \$
Cotisations payées - autres sociétés	350,00 \$	335,00 \$
Dépenses A-E	80,00 \$	78,79 \$
Dépenses C.N.E.S.S.T.	450,00 \$	445,62 \$
Dépenses CSST	20,00 \$	20,84 \$
Dépenses F.S.S.	50,00 \$	50,62 \$
Achats produits d'entretien (COVID)	100,00 \$	253,90 \$
Dépenses RQAP	25,00 \$	22,27 \$
Dépenses RRQ	135,00 \$	134,25 \$
Fondation AG	70,00 \$	67,52 \$
Fournitures pour bureau	500,00 \$	888,82 \$
Fournitures pour formation	250,00 \$	236,00 \$
Frais de conférencier	150,00 \$	240,00 \$
Frais de formation	200,00 \$	180,00 \$
Frais de recherche et expertises	200,00 \$	233,27 \$
Frais de représentation	100,00 \$	93,91 \$
Frais de transport	100,00 \$	102,17 \$
Frais Paypal	450,00 \$	438,15 \$
frais bancaires	125,00 \$	111,88 \$
Location logiciel - Parchemin & Ancestry	855,00 \$	852,27 \$
Mise à jour du site Internet WebHosting Canada	200,00 \$	143,45 \$
Musée HS Accueil et entretien ménager	1 800,00 \$	1 756,23 \$
Poste du secrétariat	100,00 \$	101,41 \$
Produits - Entretien ménager	200,00 \$	221,05 \$
Achat pour Rénovations	- \$	17,24 \$
Salaires - Secrétariat (adjoite)	- \$	5 275,76 \$
Salaires - Secrétariat (adjoite) vacances	- \$	308,72 \$
Services professionnels	300,00 \$	350,00 \$
Services téléphone B2C2C	500,00 \$	496,94 \$
Services entretien d'informatique	200,00 \$	80,00 \$
Services Internet B2B2C	1 100,00 \$	1 089,96 \$
Taxe permis licence	75,00 \$	72,00 \$
<b>TOTAL DÉPENSES D'OPÉRATION</b>	<b>13 685,00 \$</b>	<b>18 630,60 \$</b>
<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>33 985,00 \$</b>	<b>37 381,02 \$</b>
<b>SURPLUS OU DÉFICIT</b>	<b>9 090,00 \$</b>	<b>2 369,81 \$</b>
	<b>PRÉVISIONS 2021</b>	<b>2020</b>

## REPRÉSENTATION SCHÉMATIQUE DES RÉSULTATS

REVENUS			
1	Cotisations estrie	17 470,00 \$	44%
2	Cotisations hors estrie	11 438,67 \$	29%
3	Inscriptions aux formations	976,00 \$	2%
4	Publicitaires	2 600,00 \$	7%
5	Subventions	3 604,80 \$	9%
6	Divers	1 177,33 \$	3%
7	Revenus des ventes	2 484,03 \$	6%
	<b>Total</b>	<b>39 750,83 \$</b>	<b>100%</b>



1	Services aux membres	10 266,65 \$	27%
2	Revue l'Entraide	7 990,95 \$	21%
3	Bibliothèque	1 181,18 \$	3%
4	Masse salariale	8 443,10 \$	23%
5	Frais administratifs	2 354,70 \$	6%
6	Divers (autres)	3 173,64 \$	8%
7	Prix Raymond-Lambert	1 112,52 \$	3%
8	Informatique	2 858,28 \$	8%
	<b>total</b>	<b>37 381,02 \$</b>	<b>100%</b>
	<b>surplus</b>	<b>2 369,81 \$</b>	

